



OBEČNÝ ÚRAD BUDMERICE	
Dátum: 14.6.2011	RZ/ZH-LU: VB1 5
Číslo spisu: 853/2011	Predkladateľské číslo: číslo:
Prílohy/listy: —	Vybevuje: SAVKULIAK



DO DATOK č. 1 /2011

**K Dohode č. 5/§52a/2011/NP V-2 z 24. februára 2011
o poskytnutí príspevku na aktivačnú činnosť formou dobrovoľníckej služby
(ďalej len „dohoda“) podľa § 52a NR SR č.5/2004 Z.z.
o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení
neskorších predpisov (ďalej len „zákon o službách zamestnanosti“)**

uzatvorená medzi

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Pezinok

Adresa 902 01 Pezinok, Moyzesova 2

V zastúpení JUDr. Idou Konopovou, PhD., riaditeľkou

IČO: 30794587

Bankové spojenie: Štátna pokladnica, č. účtu: 7000145076/8180

DIČ: 2021776845

(ďalej len „Úrad PSVaR“)

a

Obec Budmerice

Adresa 900 86 Budmerice č. 534

Zastúpená Jozefom Savkuliakom, starostom

IČO: 00304697

Bankové spojenie Dexia banka Slovensko, a.s., č. účtu: 6601599001/5600

DIČ: 2020662050

(ďalej len „PO“ a spolu s Úradom PSVaR ďalej len „účastníci dohody“)

Článok IV

Práva a povinnosti PO sa mení nasledovne:

Bod 9)

Predkladateľ Úradu PSVaR, najneskôr do 40 kalendárnych dní po skončení kalendárneho mesiaca v ktorom jej výdavky vznikli v 3 vyhotoveniach *Žiadosť o úhradu platby* (Príloha č. 3a k tejto dohode) a súčasne s tým

- a) podporné dokumenty - 1 originál a 2 kópie dokladov o použitých finančných prostriedkoch (faktúry a doklady o zaplatení úrazového poistenia, nákupe osobných ochranných pracovných prostriedkov, pracovného náradia a ďalších súvisiacich oprávnených výdavkoch), 1 originál a 2 kópie výpisu bankového účtu príjemcu alebo 1 originál a 2 kópie potvrdenia banky o uskutočnení príslušnej platby, v prípade platby v hotovosti výdavkový a príjmový pokladničný doklad a doklad z registračnej pokladne,
- b) 2 vyhotovenia *Evidenčný list dochádzky a odpracovaných hodín UoZ vykonávajúcich aktívnu činnosť a organizátorov aktívnej činnosti* (Príloha č. 2aa/2ba tejto dohody), potvrdený podpisom štatutárneho zástupcu,
- c) *výkaz k výpočtu príspevku na aktívnu činnosť za mesiac* (príloha č. 4a k tejto dohode),
- d) výplatnú pásku alebo iný doklad, na základe ktorého je možná identifikácia vyplatenej mzdy, kópie zamestnávateľom potvrdených mesačných výkazov do sociálnej poisťovne a mesačných výkazov do zdravotnej poisťovne za zamestnávateľa, 1 originál a 2 kópie výpisu z bankového účtu príjemcu alebo 1 originál a 2 kópie potvrdenia banky o uskutočnení príslušnej platby.

Ostatné články a body dohody zostávajú nezmenené.

Účastníci Dodatku č.1 k dohode vyhlasujú, že obsah Dodatku č.1 k dohode je prejavom ich slobodnej vôle, neuzavreli ho v tiesni ani za zvlášť nevýhodných podmienok, prečítali si ho a na znak súhlasu s jeho obsahom ho vlastnoručne podpísali. Dodatok je vyhotovený v 3 (troch) rovnopisoch, z ktorých Úrad PSVaR obdrží 2 (dva) rovnopisy a Obec 1 (jeden) rovnopis.

V Pezinku dňa 30. mája 2011



Jozef Savkuliak

Jozef Savkuliak
starosta

Úrad práce,
sociálnych vecí a rodiny
Pezinok

- 7 -

Ida Konopová
JUDr. Ida Konopová PhD.
riadiateľka Úradu PSVaR